

## Søknad om Elevpermisjon

Vi søker med dette om permisjon for:

ELEV: Etternavn	Fornavn og ev. mellomnavn.	Fødselsdato				
Postadresse	Postnummer	Poststed				

Kontaktlærer	Klasse	For tidsrommet
		Fra og med _____ til og med _____

Begrunnelse for permisjonen

Ansvar
Jeg/vi er kjent med at vi overtar opplæringsansvaret for _____ (navn) i permisjonstiden og at innvilget permisjon avkorter retten til offentlig grunnskoleopplæring for tilsvarende tidsrom. <b>Vi forplikter oss til å gjennomføre avtalt opplæring.</b>
Sted og dato: _____ Foresattes underskrift

Behandling (Ved avslag, se vedlagte begrunnelse)	JA	NEI	_____ Signatur skolen
Søknadene innvilges			

### Klageadgang:

Vedtaket er et enkeltvedtak, og kan med hjemmel i Forvaltningslovens kapittel VI påklages innen tre uker fra den dagen dette brevet kom fram. Klagen sendes til Åse Montessoriskole v/ rektor som sammen med Styret vil vurdere innholdet på nytt. Dersom vedtaket opprettholdes, sendes klagen Fylkesmannen i Nordland som er klageinstans.

Forvaltningslovens § 18, jf. § 19 gir partene rett til innsyn i sakens dokumenter.